

## **POLITYKA PRYWATNOŚCI**

Werktijd Uitzendburo BV  
Werktijd Payroll BV  
WerktijdZorg BV

określone zostały w niniejszym dokumencie wspólną nazwą „Werktijd BV”.

### **1. Wprowadzenie**

Werktijd BV przywiązuje ogromną wagę do starannego i bezpiecznego obchodzenia się z informacjami podlegającymi szczególnej ochronie, które pozostawiane są na naszej stronie internetowej przez odwiedzających, ubiegających się o pracę, pracowników i samozatrudnionych.

Właśnie dlatego Werktijd BV postanowił stworzyć te oto zasady określające stosowaną przez niego politykę prywatności.

Werktijd BV niezwykle ostrożnie obchodzi się z powierzonymi mu informacjami osobistymi i zabezpiecza je w wyjątkowo staranny sposób. Niniejsza polityka prywatności została stworzona przez Werktijd BV, aby pokazać, jak Werktijd BV obchodzi się z Twoimi osobistymi danymi w przedstawionych poniżej sytuacjach, zgodnie z Ogólnym Zarządzeniem Ochrony Danych (nid. Algemene Verordening Gegevensbescherming, AVG).

### **2. Kim jesteśmy**

My, tj. Werktijd Uitzendburo BV, Werktijd Payroll BV i WerktijdZorg BV, wchodzimy w skład holdingu Werktijd Holding, określanego w tym dokumencie wspólną nazwą Werktijd BV.

Werktijd BV mieści się przy ulicy Het Meer 58, 8448 GK w Heerenveen / Voorstraat 24, 9285 NS w Buitenpost. Werktijd BV jest odpowiedzialny za przetwarzanie danych, w myśl Ogólnego Zarządzenia Ochrony Danych, co oznacza, że rozporządza przetwarzaniem danych osobowych i decyduje o celu i środkach przetwarzania.

Zdarza się, iż Werktijd BV angażuje inne firmy, które wykonują dla niego usługi. W takich sytuacjach to Werktijd BV pozostaje jednak odpowiedzialny za przetworzenie Twoich danych osobowych. Werktijd BV zawiera z tymi firmami odpowiednie umowy regulujące obchodzenie się z Twoimi danymi, dzięki czemu Twoja prywatność jest chroniona.

### **3. Informacje techniczne**

Kiedy odwiedzasz naszą stronę internetową, automatycznie zebrane na niej zostają informacje o Tobie i urządzeniu, z którego korzystasz. Ponadto zapisany zostaje adres IP danego urządzenia oraz adres IP Twojego Dostawcy Usług Internetowych, system operacyjny którego używasz, dzień i godzina Twojej wizyty na stronie, adres internetowy ostatniej strony z której bezpośrednio przeszedłeś na naszą, odwiedzaną przez Ciebie strony oraz informacje, które na nich przeglądałeś, Twoja lokalizacja geograficzna czy też materiał, który wysyłasz na stronę lub z niej ściągasz. Te informacje techniczne wykorzystujemy do zarządzania stroną oraz w celu poprawienia jakości i efektywności naszej strony.

### **4. Ciasteczka (Cookies)**

Werktijd BV korzysta z tzw. ciasteczek oraz statystyk internetowych. Dzięki temu jesteśmy w stanie zobaczyć, w jaki sposób odwiedzający korzystają z naszej strony. To z kolei umożliwia nam jeszcze lepsze dopasowanie naszej strony do preferencji odwiedzających ją osób. Ciasteczka to nic innego, jak małe kawałki informacji zapisane na Twoim komputerze. Przy następnej wizycie na naszej stronie te cząstki informacji zostają rozpoznane, co ułatwi Ci poruszanie się po stronie.

### **5. Media społecznościowe i narzędzie Google Analytics**

Za Twoją zgodą używamy plików cookie portalu Facebook (Facebook Custom Audiences – niestandardowe grupy odbiorców oraz Facebook Pixel - Piksel Facebook'a) w celu udostępniania reklam. Pliki te umożliwiają wyświetlanie reklam, które są dla Ciebie interesujące.

Nasz pakiet statystyczny, Google Analytics, również posługuje się plikami cookie. Chcielibyśmy wiedzieć, jak nasi goście korzystają ze strony internetowej i ile osób na miesiąc odwiedza naszą stronę, abyśmy mogli zoptymalizować korzystanie z niej. Oczywiście, nie chcemy Ciebie monitorować, ale chcielibyśmy się Tobie przysłużyć najlepiej, jak to możliwe i w tym celu potrzebujemy dobrych statystyk. Przy użyciu Google Analytics informacje są na tyle anonimowe, na ile to możliwe. Twój adres IP zdecydowanie nie będzie używany. A zatem nie będziemy w stanie wyśledzić Ciebie osobiście.

### **6. Kiedy zbieramy Twoje dane osobowe?**

Mamy pozwolenie na przechowywanie i przetwarzanie Twoich danych w następujących sytuacjach:

- Werktijd BV otrzymało od Ciebie pozwolenie na przetwarzanie Twoich danych osobowych w jednym lub kilku określonych celach;
- przetworzenie danych jest niezbędne do zrealizowania umowy, w ramach której jesteś stroną lub w celu przedsięwzięcia odpowiednich kroków z Twojej inicjatywy przed zakończeniem umowy;
- przetworzenie danych jest niezbędne do wywiązania się z ustawowego obowiązku spoczywającego na Werktijd BV;
- przetworzenie danych jest niezbędne do ochrony interesów, które dla Ciebie i innych osób mają fundamentalne znaczenie;

- przetworzenie danych jest niezbędne dla dobra ogółu lub do sprawowania władzy państwowej powierzonej Werktijd BV;
- przetworzenie danych jest niezbędne do reprezentowania uzasadnionych interesów Werktijd BV lub osób trzecich, z wyjątkiem sytuacji, gdy interesy lub fundamentalne prawa i wolności zmuszające do ochrony Twoich danych osobowych mają większą wagę niż te interesy.

## 7. Dlaczego zbieramy Twoje dane osobowe?

Dzięki korzystaniu z Twoich danych osobowych, oferowane Ci usługi z zakresu HR czyli zasobów ludzkich, są wykonywane na możliwie najwyższym poziomie. Usługi te to m.in. zatrudnienie czasowe, oddelegowywanie, pośrednictwo pracy, administracja systemu płac, zarządzanie personelem, rozwój osobowy&angaż do pracy oraz rekrutacja&selekcja.

Werktijd BV korzysta z Twoich danych w następujących celach:

- synchronizacja popytu i podaży na rynku;
- powiadamianie Cię o ciekawych ofertach produktów oraz usług Werktijd BV i osób trzecich;
- rejestracja przepracowanych godzin i przetworzenie ich w naszym systemie płac;
- ocena Twoich kwalifikacji i dyspozycyjności w procesie pośredniczenia przy przechodzeniu na umowę stałą lub tymczasową albo na zlecenie, przy czym korzysta się też ewentualnie z wyników testu;
- powiadamianie Cię o ofertach komercyjnych, wysyłanie biuletynów informacyjnych i akcji promocyjnych, które mogą Cię zainteresować, jednak wyłącznie, jeżeli wcześniej się na to zgłosiłeś (opt-in);
- pośredniczenie między pracownikiem/personelem a pracodawcą i prowadzenie istotnej ku temu administracji;
- wywiązywanie się z naszych obowiązków udzielania pomocy przy powrocie pracownika na rynek pracy i realizacja planu (nałożonego przez organy władzy państwowej) pomocy osobom odsuniętym od rynku pracy w znalezieniu zatrudnienia;
- ustalenie zlecenia wydanego przez pracodawcę i określenie go w umowie oraz utrzymanie umowy i wywiązywanie się z zawartych w niej warunków;
- przetwarzanie danych dla naszych zleciodawców w ramach selekcji kandydatów do pracy (pre-employment screening);
- wspieranie Twojego osobistego rozwoju i angażu do pracy, w tym szkolenia, kursy i testy;
- w celach menadżerskich, w tym udzielanie informacji dotyczących zarządzania, przeprowadzanie kontroli wewnętrznych oraz zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przeprowadzanie audytów i kontroli księgowości;
- w celach jakościowych, np. certyfikacja;
- składanie wniosków o subwencje, obniżenie składek itp.;
- jeśli pośredniczymy między pracownikiem/personelem a pracodawcą, to pomagamy w przestrzeganiu przepisów ustawowych i regulaminów, w tym m.in. w zakresie identyfikacji, prawa pracy, zabezpieczenia fiskalnego i społecznego, narodowego i międzynarodowego prawa sankcji karnych oraz przy zwalczaniu oszustw.

## 8. Które z Twoich danych osobowych zbieramy?

Jeśli szukasz pracy, ubiegasz się o nią, zostałeś wydelegowany lub jesteś pracownikiem (tymczasowym) czy też samozatrudnionym albo utrzymujesz kontakty biznesowe z Werktijd BV, to Werktijd BV może przetworzyć poniższe dane osobowe. Sam jesteś odpowiedzialny za to, aby dane osobowe które nam dostarczyłeś, były prawidłowe i zaktualizowane.

*Szukający pracy lub ubiegający się o nią*

- imię, nazwisko i adres, adres e-mail, numer telefonu i pozostałe dane kontaktowe;
- data urodzenia, wiek, płeć;
- curriculum vitae (CV), informacje dotyczące wykształcenia, odbytych stażów i doświadczenia zawodowego;
- dane dot. szkoleń, kursów i testów, które odbyłeś/zrobiłeś na własną rękę lub dzięki nam;
- dane dot. dyspozycyjności i urlopów;
- inne dane, które są lub mogą być istotne dla oceny dyspozycyjności kandydata, np. referencje i zaświadczenia oraz dane o doświadczeniu zawodowym;
- pozostałe informacje, których udzielasz dobrowolnie, w celu zaprezentowania swojej osoby (video, zdjęcia);
- pozostałe, niewymienione powyżej dane, których przetworzenie jest wymagane ze względu na panujące prawo.

*Wydelegowany, pracownik (tymczasowy) i samozatrudniony*

Jeśli możesz rozpocząć pracę/pracujesz albo pracowałeś dla Werktijd BV lub jej zleciodawców, to Werktijd BV może przetworzyć poniższe dane:

- imię, nazwisko i adres, adres e-mail, numer telefonu i pozostałe dane kontaktowe, numer konta bankowego i żyrowego;
- data urodzenia, wiek, płeć;
- curriculum vitae (CV), informacje dotyczące wykształcenia, odbytych stażów i doświadczenia zawodowego;
- dane dot. szkoleń, kursów i testów, które odbyłeś/zrobiłeś na własną rękę lub dzięki nam;
- dane dot. dyspozycyjności i urlopów;
- narodowość, numer BSN (holenderski odpowiednik PESELu) i dowód tożsamości (kopia dowodu), ewentualnie pozwolenie na pracę;
- dane dotyczące selekcji kandydatów do pracy (pre-employment screening);

- dane odnośnie rodzaju i przebiegu poprzednich prac wykonanych dzięki pośrednictwu pracy oraz ich zakończenia;
- inne dane, które są lub mogą być istotne dla oceny dyspozycyjności kandydata, np. referencje i zaświadczenia oraz dane o doświadczeniu zawodowym;
- pozostałe dane związane z rejestracją personelu, płac i absencji;
- pozostałe informacje, których udzielasz dobrowolnie, w celu zaprezentowania swojej osoby (video, zdjęcia);
- pozostałe, niewymienione wyżej dane, których przetworzenie jest wymagane ze względu na panujące prawo.

*Pracodawca /osoby lub firmy utrzymujące kontakty biznesowe z Werktijd BV*

- imię, nazwisko i adres, adres e-mail, numer telefonu.

## **9. Osoby trzecie**

Werktijd BV może przekazać Twoje dane osobowe innym jednostkom z Werktijd BV, a ponadto swoim zleceniodawcom oraz podwykonawcom (np. osobom przetwarzającym dane), które w imieniu Werktijd BV wykonują usługi i zlecenia, a także dostawcom, organom władzy i innym osobom/instytucjom utrzymującym kontakty biznesowe z Werktijd BV. Dotyczy to również wszystkich pozostałych sytuacji, w których Werktijd BV może zostać do tego zobowiązane, np. przez nakaz czy wyrok sądowy.

Podstawą do udzielenia danych osobowych jest uzasadniony interes, zobowiązanie prawne lub realizacja warunków umowy zgodnie z celami zawartymi w akapicie „Dlaczego zbieramy Twoje dane osobowe?”.

Twoje dane osobowe mogą zostać przekazane poza holenderską granicę. Werktijd BV podjął już odpowiednie środki zapewniające, iż przekazywane za granicę dane są odpowiednio chronione.

## **10. Twoje prawa**

Dbamy, abyś z łatwością mógł korzystać z przysługujących Ci praw odnośnie przetwarzania danych osobowych. Jeżeli życzysz sobie skorzystać z jakiegokolwiek wymienionego poniżej prawa, skontaktuj się z nami, jak zostało to opisane dalej.

### *Wgląd w dane lub ich zmiana*

W dowolnym momencie możesz, korzystając z danych kontaktowych umieszczonych pod tym dokumentem, zażądać od nas podania (kategorii) Twoich danych, które przetwarzamy, cele w jakich to robimy, źródła z którego one pochodzą oraz obowiązujące u nas terminy przechowywania ich.

Ponadto w dowolnie wybranej przez siebie chwili możesz się z nami skontaktować, w celu uzupełnienia Twoich danych, poprawienia ich lub zupełnego usunięcia. Gdyby nagle okazało się, że podaliśmy dalej Twoje niewłaściwe dane, sprostujemy to.

Jeżeli dysponujesz własnym miejscem w sieci lub portalem internetowym, to prawdopodobnie możesz sam (częściowo) uzupełnić, poprawić lub usunąć swoje dane. Natomiast jeśli my wprowadzimy jakiegokolwiek zmiany do Twoich danych, zostaniesz o tym powiadomiony.

### *Ograniczenie przetwarzania Twoich danych*

Jeśli nie zgadzasz się z treścią danych, które o Tobie przechowujemy, możesz złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania Twoich danych na określony czas. My ze swojej strony zaprzestaniemy wtedy rozpowszechniania Twoich danych aż do czasu, gdy stwierdzisz, iż są one już w porządku.

Taki wniosek możesz złożyć w dowolnie wybranym przez siebie momencie, korzystając ze znajdujących się poniżej danych kontaktowych.

Kiedy ograniczymy przetwarzanie Twoich danych, zostaniesz o tym powiadomiony.

### *Prawo do przekazywania danych*

Możesz zażądać od nas przekazania Ci danych osobowych, które o Tobie przechowujemy, w poukładanej i powszechnie używanej formie, nadającej się do odczytu maszynowego. Skorzystaj w tym celu z poniższych danych kontaktowych. Masz przy tym całkowite prawo do przekazania tych informacji osobom trzecim.

### *Prawo do bycia zapomnianym*

Jeśli nie chcesz już dłużej korzystać z naszych usług, możesz złożyć wniosek o usunięcie przez nas wszystkich Twoich danych osobowych. Możesz to zrobić w każdej chwili, korzystając z poniższych danych kontaktowych. Ponadto, jeżeli wyraziłeś zgodę na przetwarzanie swoich danych, możesz ją w każdej chwili cofnąć.

Zaprzestaniemy wtedy przetwarzania Twoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie ma jednak wpływu na te dane, które zostały przetworzone jeszcze przed podjęciem przez Ciebie tej decyzji.

### *Procedura, czas na udzielenie odpowiedzi i koszty*

Jak wspomniano wyżej, staramy się rozpatrzyć Twoje wnioski tak szybko, jak to możliwe, przy czym mamy na to maksymalnie miesiąc czasu. Zanim jednak przystąpimy do udzielenia odpowiedzi na Twój wniosek, mamy obowiązek sprawdzenia Twojej tożsamości. Wnioski są z reguły rozpatrywane elektronicznie, chyba że nie jest to możliwe lub wniosłeś o inną metodę rozpatrzenia swojego wniosku.

Za rozpatrywanie wniosków nie ponosisz w zasadzie żadnych kosztów, chyba że złożony przez Ciebie wniosek jest przesadny, wyraźnie nieuzasadniony lub jeżeli w ramach prawa do wglądu wnioskujesz o dostęp do dodatkowych dokumentów.

### 11. Ochrona danych

Werktijd BV robi wszystko co może, aby w optymalny sposób zabezpieczyć Twoje dane osobowe przed bezprawnym wykorzystaniem ich przez kogokolwiek. Robi to podejmując fizyczne, administracyjne, organizatorskie i techniczne środki.

I tak na przykład, jedynie osoby upoważnione mają dostęp do Twoich danych. Jeżeli, i o ile, dane zostaną udzielone do przetworzenia osobom, które wykonują usługi i zlecenia w imieniu Werktijd BV, to zgodnie z umową zawartą z Werktijd BV, one również są zobowiązane do optymalnej ochrony danych.

### 12. Okres przechowywania

Werktijd BV przechowuje dane osobowe nie dłużej niż jest to konieczne w celu ich przetworzenia oraz zgodnie z ustawowymi okresami przechowywania.

Rejestrując się w Werktijd, zgłaszasz prośbę o pośredniczenie w poszukiwaniu pracy. W takim przypadku przechowamy Twoje dane osobowe przez okres co najmniej 2 lat. Po upływie tego czasu, co 2 lata będziemy pytać Cię o udzielenie zgody na dalsze przechowywanie Twoich danych.

### 13. Pytania, uwagi, zażalenia lub (przypuszczenie) naruszenia danych osobowych

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania, uwagi lub zażalenia dotyczące ochrony swoich danych osobowych przez Werktijd BV, powiadom nas o tym pisemnie lub wyślij e-mail, korzystając z poniższych danych kontaktowych. Podobną skargę do organu odpowiedzialnego za ochronę danych osobowych (nid. Autoriteit Persoonsgegevens) możesz złożyć również wtedy, kiedy nie zgadzasz się, aby Werktijd BV korzystał z Twoich danych osobowych.

### 14. Naruszenie danych osobowych

W razie (przypuszczenia) naruszenia danych osobowych, należy natychmiast zgłosić ten fakt korzystając z poniższych danych kontaktowych lub podając dane swojego pośrednika wewnątrz Werktijd.

### 15. Zmiany

Werktijd BV zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i dopasowywania treści niniejszej polityki prywatności. Przepisy zawarte w niniejszym dokumencie dot. polityki prywatności nie mają na celu stworzenia jakichkolwiek zobowiązań czy umów pomiędzy Werktijd BV i stroną zainteresowaną.

### 16. Dalsze przepisy

Wobec przepisów zawartych w niniejszym dokumencie określającym politykę prywatności oraz wobec wszystkich sporów wynikających z tych przepisów stosowane jest prawo holenderskie.

|   |  |  |
|---|--|--|
| Werktijd Uitzendburo<br>Lokalizacja: HEERENVEEN<br>Het Meer 58a<br>8448 GK Heerenveen<br>+31(0)513-654142<br><a href="mailto:heerenveen@werktijd bv.nl">heerenveen@werktijd bv.nl</a> | Werktijd Uitzendbureau<br>Lokalizacja: BUITENPOST<br>Voorstraat 24<br>9285 NS Buitenpost<br>+31(0)511-540385<br><a href="mailto:buitenpost@werktijd bv.nl">buitenpost@werktijd bv.nl</a> | Werktijd Uitzendburo<br>Lokalizacja: WOLVEGA<br><br><br><br><br><a href="mailto:info@werktijd bv.nl">info@werktijd bv.nl</a> |
| Werktijd Payroll BV<br>Het Meer 58a<br>8448 GK Heerenveen<br>+31(0)513-654142<br><a href="mailto:heerenveen@werktijd bv.nl">heerenveen@werktijd bv.nl</a>                             | WerktijdZorg BV<br>Het Meer 58c<br>8448 GK<br>+31(0)513-760033<br><a href="mailto:info@werktijd zorg.nl">info@werktijd zorg.nl</a>   |  |